



Liceo Scientifico Statale "G. Marconi"

Piazza Caduti di Nassirya 14 - 16043 Chiavari (GE) - Tel. 0185 363057 / 0185 308385 - Fax 0185 325187
C.F. 82004390108 - email geps04000n@istruzione.it

COMUNICAZIONE INTERNA N. 163		
ANNO SCOLASTICO	2011/2012	DATA 11/01/2012
INDIRIZZATO A	A Tutti i Docenti	Al Personale A.T.A. -- Albo -- Atti
OGGETTO DELLA COMUNICAZIONE Convocazione Consigli di Classe Scrutini 1° Quadrimestre	I Consigli di Classe, nella sola componente Docenti, sono convocati in: AULA 3^a A - PIANO TERRA - SEDE MARCONI secondo il calendario allegato e con il seguente ordine del giorno: <ol style="list-style-type: none">1) Andamento didattico – disciplinare della classe;2) Scrutinio primo quadrimestre / eventuale saldo (positivo o negativo) dei DEBITI FORMATIVI anni precedenti (classi terminali);3) Programmazione delle attività di sostegno e di recupero;4) Nomina Commissari interni Esami di Stato (se emanata circolare con individuazione 2^a prova e commissari esterni) Presiede il Dirigente Scolastico. Il Segretario del C.d.C. dovrà redigere il verbale predisposto in modo esauriente sui fatti rilevanti in ordine ai giudizi e alle successive deliberazioni.	
SEDE	AULA 3^a A PIANO TERRA SEDE MARCONI	
DATA E ORA DELL'IMPEGNO		
NOTE:	ALLEGATI: Operazioni antecedenti e successive gli scrutini Calendario scrutini 1 ^a Quadrimestre Scheda per le proposte di attività di recupero e carenze alunni Alcune norme ed osservazioni in materia di scrutini Criteri per lo svolgimento degli scrutini intermedi (C.D. 17.11.11) Lettere di avvio al recupero Rilevazione carenze per le famiglie. Criteri di valutazione del comportamento (C.D. 14.10.11)	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Loero

ALLEGATI

OPERAZIONI ANTECEDENTI GLI SCRUTINI

I Docenti di ogni consiglio di Classe **almeno due giorni prima** la data dello scrutinio relativo inseriscono a sistema le proposte di voto (scritto, orale, pratico, grafico) della propria materia, con le assenze.

I **Docenti Coordinatori di classe**, prima dello scrutinio, controlleranno la completezza della bozza del tabellone.

I Docenti contemporaneamente compilano i **prospetti della Presidenza**, con un solo voto intero.

I Docenti, inoltre, compilano e consegnano **in Vicepresidenza** (saranno consegnate successivamente ai coordinatori di classe per la compilazione sintetica di informativa alla famiglia) la scheda predisposta per la segnalazione delle carenze degli alunni che presentano proposte di voto insufficienti e la eventuale proposta di recupero da attivarsi nei confronti degli studenti (sarà il C.d.C. a deliberare le attività di recupero in via definitiva).

I Docenti che hanno segnalato studenti per corsi/sportelli di sostegno e recupero relativi alla 1^a fase (dicembre-gennaio) **sono tenuti a produrre la certificazione degli esiti** delle verifiche effettuate che sarà inoltrata alle Famiglie (vedi comunicazione n. 162 del 11.01.2012)

Gli **stessi coordinatori** dovranno prima dello scrutinio:

- Controllare la presenza di note disciplinari sul registro di classe,
- predisporre la relazione sintetica dell'andamento complessivo della classe.

OPERAZIONI SUCCESSIVE GLI SCRUTINI

Gli **stessi coordinatori** dovranno:

- predisporre le lettere delle carenze da inviare alle Famiglie, per gli alunni con insufficienze (in sede di scrutinio).
- predisporre le lettere di avvio ai corsi/ sportelli per gli studenti individuati dai Consigli di classe (successivamente alla pianificazione dei corsi attivati).

GENNAIO- FEBBRAIO

SCRUTINI 1° QUADRIMESTRE

	GIORNO	ORARIO	CLASSE
	LUNEDI' 30 GENNAIO	14.00-15.00	1 A
	15.00- 16.00	2 A	
	16.00-17.00	1 B	
	17.00-18.00	2 B	
MARTEDI' 31 GENNAIO	14.00-15.00	1 C	
	15.00- 16.00	2 C	
	16.00-17.00	1 D	
	17.00-18.00	2 D	
MERCOLEDI' 1 FEBBRAIO	14.00-15.00	1 E	
	15.00 - 16.00	3 B*	
	16.00-17.00	4 B*	
	17.00-18.00	5 B*	
GIOVEDI' 2 FEBBRAIO	14.00-15.00	3 A*	
	15.00 - 16.00	4 A*	
	16.00-17.00	5 A*	
	17.00 -18.00	3 C	
VENERDI' 3 FEBBRAIO	14.00-15.00	4 C	
	15.00- 16.00	5 C	
	16.00-17.00	3 D	
	17.00-18.00	4 D	
LUNEDI' 6 FEBBRAIO	14.00-15.00	5D	
	15.00- 16.00	3 E	
	16.00-17.00	4 E	
	17.00-18.00	5 E	

**INDIRIZZO
SCIENTIFICO**

*** calendario modificato in seguito ad alcune sovrapposizioni per docenti impegnati con scrutini presso altre Istituzioni scolastiche.**

ALCUNE NORME ED OSSERVAZIONI IN MATERIA DI SCRUTINI

Si rimanda alla lettura del **D.P.R. 122 del 22.06.09** “ Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia e alla **C.M. n. 94 prot. n° 6828 del 18.01.2011** “Valutazione periodica degli apprendimenti nei percorsi di Istruzione Secondaria di II grado. Indicazioni operative per l’anno 2011/2012”.

Così come stabilito dalla C.M. 20.09.71, criterio generale delle **interrogazioni e prove scritte e grafiche** è che abbiano **carattere promozionale e stimolatore** e non di mero accertamento e verifica delle conoscenze.

- 1) Per ciascun studente il Docente formula, sull’apposito spazio del registro personale, un breve giudizio motivato di fine quadrimestre.
- 2) Le proposte di voto (da assegnare in decimi) nelle singole discipline devono scaturire dal **congruo numero di valutazioni** indicato in sede di programmazione individuale. Pertanto i Docenti, se necessario, sono invitati a intensificare l’attività di verifica.
- 3) I Docenti che operano in **compresenza concordano preventivamente** le proposte di voto.
- 4) Dato che il voto rappresenta il giudizio sul grado di maturità scolastica “raggiunta”, il Docente deve evitare che il voto quadrimestrale sia ricavato meccanicamente dalla “ media “ dei voti attribuiti durante il quadrimestre.
- 5) **Il voto per ogni singola disciplina è assegnato dal Consiglio di Classe** ; non costituisce atto univoco- personale e discrezionale- del Docente, ma è **il risultato di una valutazione collegiale**. La valutazione collegiale comporta una verifica complessiva della personalità dello studente, sulla base di meditati elementi di giudizio sul profitto, diligenza e tutti i fattori interessanti comunque l’attività scolastica e lo svolgimento formativo dello studente.
- 6) In mancanza di sufficienti elementi di valutazione non si può procedere alla classificazione e le motivazioni devono essere verbalizzate.
- 7) La decisione collegiale sul voto di condotta – contegno dello studente in classe e fuori classe, frequenza, diligenza – tiene conto dei criteri deliberati dal C.D., delle proposte dei Docenti e delle osservazioni eventuali della preside.
- 8) Se non c’è dissenso, i voti proposti si intendono approvati, altrimenti le deliberazioni sono adottate a maggioranza, e in caso di parità, prevale il voto del presidente.
- 9) Si deve evitare, se possibile, che la valutazione indicata nel primo quadrimestre subisca una caduta verso il basso nel secondo quadrimestre perché ciò sarebbe discordante con i criteri di valutazione adottati solo qualche mese prima e denuncerebbe la mancanza di qualsiasi forma di recupero da parte della scuola.
- 10) Le deliberazioni del C.d.C. vanno deliberate con il “ plenum” dei suoi componenti. I Docenti **comunicano con tempestività la loro giustificata assenza** in modo da poter essere sostituiti dalla Presidenza.
- 11) Le deliberazioni del Consiglio di Classe sono definitive e non consentono ricorso gerarchico all’ U.S.R. o al Ministero. In caso di vizio di legittimità sono impugnabili presso il T.A.R. competente per territorio oppure con ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Criteria per lo svolgimento degli scrutini intermedi

Al fine di assicurare omogeneità nelle procedure e decisioni di competenza dei singoli C.d.C., i voti proposti dai docenti dovranno discendere da un congruo numero di prove, dall’impegno, partecipazione e interesse mostrati dallo studente, nonché dagli esiti delle attività di recupero già effettuate; tali voti non saranno comunque inferiori alle risultanze della media aritmetica delle prove oggetto di valutazione docimologica.

Delibera C.D. del 17.11.2011